



Aika 27.02.2023, klo 16:00 - 20:36
Paikka Vihikari 10, 1. krs, nh Kempele 1+2

Käsitellyt asiat

- § 71 **Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 72 **Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**
- § 73 **Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**
- § 74 **Kempeleen asemakaavan muutos, Pirilän alue / Asemakaavan hyväksyminen**
- § 75 **Linnakankaan moduulikoulun tarjoajien valinta, osallistumisvaihe**
- § 76 **Talvikunnossapidon kilpailutus 2023 / urakkamallin valinta**
- § 77 **Kuljetus- ja työkonetarjoukset vuosille 2023–2024, puitejärjestely**
- § 78 **Maankäyttöpäällikön viran perustaminen**
- § 79 **Kempele-lisä**
- § 80 **Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen muutokset ja maksuhyvitykset 1.3.2023 alkaen**
- § 81 **Hankintaohjeen päivitys**
- § 82 **Ateria- ja puhdistuspalveluiden täyttöluvut (4)**
- § 83 **Yritystontin luovutus / Ristisuo 3055-7 / KOY Tilaunion**
- § 84 **Yritystontin luovutus / Hakamaa 2205-1 ja 2205-2 / Black Sheep Oy**
- § 85 **Tontin luovutus / Ristisuo 3050-3 / Rakennuspalvelu Kokko Oy**
- § 86 **Yritystontin luovutus / Hakamaa 2204-2 / KK-con Oy**
- § 87 **Erityisavustus kunnille Harrastamisen Suomen malliin lukuvuodelle 2023-2024**
- § 88 **Jäsenten valitseminen Kempeleen Vesihuolto Oy:n hallitukseen**
- § 89 **Konserniohjeen päivittäminen**
- § 90 **Vuoden 2022 kuntalaisaloitteet**
- § 91 **Vuoden 2022 valtuustoaloitteet**
- § 92 **Valtuustoaloite / Käyttöarviointi Pirilän alueen Opinkukasta nuorisotilaksi / Tuukka Myllymäki ja Tommi Torvikoski**
- § 93 **Otto-oikeusasiat**
- § 94 **Ilmoitusasiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Ollikainen, puheenjohtaja
Keijo Alahuhtala
Heikki Alakärppä
Tiina Gallén
Minna Huusari
Pirjo Heikkinen
Anne-Mari Jaara
Pasi Jarva
Tapio Juvani
Sanna Laine
Valtter Tahkola

Muut saapuvilla olleet

Toni Saranpää, hallintojohtaja, sihteeri
Pia Hanski, valtuuston pj
Ahti Tahkola, valtuuston 1. vpj
Minna-Maaria Sipilä, valtuuston 2. vpj
Jarmo Haapaniemi, valtuuston 3. vpj, §:t 71-89, poistui 19:59
Janne Malkamäki, valtuuston 4.vpj
Tuomas Lohi, kunnanjohtaja
Juho Leppänen, talousjohtaja, §:t 71-82, poistui 19:47
Tuomo Perälä, tekninen johtaja, §:t 71-79, poistui 18:48
Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja, §:t 71-80, poistui 19:35
Kaija Muraja, kaavoittaja, §:t 71-74, poistui 17:07
Suvi Jänkälä, kaavasunnittelija, §:t 73-74, saapui 16:19, poistui 17:07
Paula Kettunen, kunnallistekniikkapäällikkö, §:t 76-77, saapui 17:30, poistui 18:40
Tanja Keihäs, kunnossapitoinsinööri, § 76, saapui 17:30, poistui 18:37

Poissa

Jani Alakangas, sivistysjohtaja
Miia Marjanen, elinvoimajohtaja

Allekirjoitukset

Antti Ollikainen
Puheenjohtaja

Toni Saranpää
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 01.03.2023 klo 09:50.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty



Pirjo Heikkinen
Pöytäkirjantarkastaja

Anne-Mari Jaara
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 2.3.2023.



§ 71

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja jäsenmäärään nähden päätösvaltaiseksi.



§ 72

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kokousta seuraavana kolmantena arkipäivänä, ellei erityisistä syistä muuta johdu.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan Pirjo Heikkistä (varalla Pasi Jarva) ja Anne-Mari Jaaraa (varalla Sanna Laine).

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pirjo Heikkinen (varalla Pasi Jarva) ja Anne-Mari Jaara (varalla Sanna Laine).



§ 73

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Päätös

- Tekninen johtaja kertoi Kirkkotien pyöräbaanahankkeesta ja sen katusuunnitelmasta tehdystä hallintovalituksesta



Kunnanhallitus, § 230, 14.06.2021

Kunnanhallitus, § 164, 09.05.2022

Kunnanhallitus, § 299, 10.10.2022

Kunnanhallitus, § 74, 27.02.2023

§ 74

Kempeleen asemakaavan muutos, Pirilän alue / Asemakaavan hyväksyminen

244Dno-2021-46

Kunnanhallitus, 14.06.2021, § 230

Valmistelijat / lisätiedot:

Kaija Muraja

kaija.muraja@kempele.fi

kaavoittaja

Pirilän alueen asemakaavamuutosta koskeva osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut nähtävillä 30.12.2020 - 29.1.2021. Kuulemisaikana pyydettiin lausunnot viranomaisilta ja muilta kaavahankkeen osallisilta. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta ja sen riittävydestä saatiin seitsemän (7) lausuntoa viranomaisilta ja muilta osallisilta, kolmen (3) valiokunnan ohjaukset sekä kaksi (2) osallisten kirjallista mielipidettä.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmavaiheessa lausunnon kaavamuutoksesta antoivat Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus, Pohjois-pohjanmaan museo rakennetun kulttuuriympäristön osalta, Oulun seudun ympäristötoimi terveydensuojelun ja ympäristösuojelun osalta, Kempeleen Vesihuolto Oy, Telia Finland Oy ja DNA Oyj sekä Käpy-koordinaattori. Teliällä ei ollut huomautettavaa muutossuunnitelmiin, DNA tiedusteli teleaseman sijoitusmahdollisuutta alueelle ja museo painotti maakunnallisesti arvokkaan kokonaisuuden säilyttämistä. ELY ja Ympäristötoimi suosittelivat luonto-, kulttuuriympäristö- ja maisemaselvitysten täydennysten, sulfaattimaaselvityksen ja pilaantuneisuuden lisätutkimusten tekemistä sekä viranomaisneuvottelun pitämistä ennen luonnosvaiheen kuulemistä. Käpy-auditoinnin huomiot koskivat kävelyn ja pyöräilyn edistämistä alueella. Alueen asukkailta tuli kaksi kirjallista mielipidettä, joista toisessa huolehdittiin peltoviljelyn ja poikittaiskatuyhteyden yhteensovittamisesta ja toisessa alueen virkistyskäytön, lajirikkauden ja kulttuuriympäristön säilymisestä.

Palautteen perusteella kaavoitus on tilannut täydennykset rakennettavuus-, sulfaattimaa- ja luontoselvityksiin. Suunnittelutyön aluksi on analysoitu alueen luonto-, maisema- ja kulttuuriympäristöarvoja sekä liikenneverkkoa. Kunnan ja OSAO:n kesken on tarkasteltu alueen maankäyttöä oppilaitosrakentamisen näkökulmasta. Lisäksi kaavoituksen puitesopimuskumppaneilta on haettu ideoita, joita on hyödynnetty vaihtoehtotarkastelussa.

Kaavarungoissa esitetään kaksi erilaista vaihtoehtoa alueen maankäytöstä, liikenteestä, ja viherympäristöstä. Tarkastelualueen kokonaispinta-ala on noin 27 ha. Kaavarunkovaiheen kuulemisen tarkoituksena on saada palautetta eri osapuolilta



mahdollisimman varhain kaavan valmisteluvaiheessa. Palautetta haetaan kaavarunkovaihtoehdoista niiden vaikutuksista ja siitä, mitä kaavaluonnoksen jatkovalmistelussa tulisi ottaa huomioon. Kaavarunkojen kuulemisesta saadun palautteen jälkeen aloitetaan varsinaisen kaavaluonnoksen työstäminen. Analyysikartat ja kaavarunkovaihtoehdot perusteluineen esitellään kokouksessa.

Elinvoimavaliokunta 8.6.2021:

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että kaavarunkovaihtoehdot asetettaisiin nähtäville ja vaihtoehtojen taloudelliset vaikutukset arvioitaisiin.

Kaavoittaja:

Ehdotan, että päätösesityksen liitteiden mukaiset kaavarunkovaihtoehdot sekä niihin liittyvä analyysi- ja havaintomateriaali asetetaan nähtäville kaavarunkovaiheen kuulemistä varten.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kaavoittajan ehdotuksen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 09.05.2022, § 164

Valmistelijat / lisätiedot:

Kaija Muraja, Suvi Jänkälä

kaija.muraja@kempele.fi, suvi.jankala@kempele.fi

kaavoittaja, asemakaava-arkkitehti

Liitteet

- 1 Pirilän asemakaava, Kaavaselostus 9.5.2022
- 2 Pirilän asemakaava, LIITE 9. Ilmastokestävän kaavoituksen tarkistuslista – KILVA
- 3 Pirilän asemakaava, LIITE 8. Rakennustapaohje
- 4 Pirilän asemakaava, LIITE 7. Kaavaluonnos 9.5.2022
- 5 Pirilän asemakaava, LIITE 10. Maisema- ja kulttuuriympäristövaikutusten arviointi
- 6 Pirilän asemakaava, LIITE 6. OAS- ja kaavarunkovaiheen viranomaispalaute
- 7 Pirilän asemakaava, LIITE 4. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma 9.5.2022
- 8 Pirilän asemakaava, LIITE 3. Ote kumoutuvasta kaavasta
- 9 Pirilän asemakaava, LIITE 2. Ote rekisterikartasta

Pirilän alueen asemakaavamuutosta koskevat kaavarungot ovat olleet nähtävillä 30.6.-27.8.2021. Kuulemisaikana pyydettiin lausunnot viranomaisilta ja muilta kaavahankkeen osallisilta. Kaavarungoista saapui kolme viranomaislausuntoa, Käpy-koordinaattorin huomiot, kolme osallisten mielipidettä, kaavoituskumppanin OSAO:n palaute sekä Kempeleen valiokuntien (4 kpl) ohjaukset. Viranomaisten lausunnot ovat kaavaselostuksen liitteenä 5.



Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus muistutti kulttuuriympäristö- ja luontoarvojen huomioon ottamisesta ja painotti ilmastovaikutusten arviointia, meluselvityksen tarpeellisuutta, hulevesien hallinnan tärkeyttä sekä viheralueiden riittävyyttä pohjavesien muodostumisen kannalta. ELY-keskuksen liikennepuoli suositteli Kempeleentien ja Hovintien liittymän toimivuustarkastelua ja esitti viranomaisneuvottelun pitämistä ennen luonnoksen nähtäville asettamista. Pohjois-Pohjanmaan museo piti rakennetun kulttuuriympäristön osalta molempia vaihtoehtoja kehityskelpoisina. Kempeleen Vesihuolto Oy toimitti verkkokarttaotteen ja aikoi tarkentaa vesihuollon yleissuunnitelmassa mm. ET-tonttitarpeitaan.

Saapuneet mielipiteet koskivat poikkikatuyhteyden mahdollisia haittoja ja liittymäjärjestelyjä sekä alueen luonto- ja kulttuuriarvojen vaalimisen keinoja. OSAO toi esiin oppilastyönä rakennettavien pientalojen toteutusta tukevia näkökohtia ja esitti Pirilätalon alueelle nykyistä sallivampaa käyttötarkoituksimerkintää.

Luonnoksen valmistelun aikana on pidetty palaveria OSAO:n edustajien kanssa oppilaitosrakentamisesta ja Pirilä-talon tulevaisuudesta. Viranomais- ja osallispalautteen johdosta on pidetty viranomaisneuvottelu 21.1.2022 Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen, Pohjois-Pohjanmaan museon, Oulun seudun ympäristötoimen kanssa. Kempeleen Nuorisovaltuusto esitti näkemyksensä Pirilän alueen kehittämistä kokouksessaan 28.4.2022.

Palautteen johdosta kaavarajausta on tarkistettu, hankkeeseen on tehty kaavoituksen ilmastovaikutusten arviointi (KILVA), Kempeleentien ja Hovintien liittymän toimivuustarkastelu on laadittu, liikenteen ja hulevesien yleissuunnittelu on käynnistetty ja meluselvitys valmistuu ehdotusvaiheeseen mennessä. Pirilän alueelle on laadittu maisema- ja kulttuuriympäristövaikutusten arviointi sekä sitovaksi tarkoitetut rakennustapaohjeet, jotka edistävät ympäristön rakentamista korkealaatuisena ja vihreänä asumisen, kulttuurin, virkistys- ja viihtymisen alueena.

Suunnittelualueen pinta-ala on noin 32 ha. Asemakaavalla muodostetaan 43 erillispientalojen tonttia (AO), 5 asuinpientalotonttia paritaloille (AP) ja yksi suurempi asuinpientalotontti yhtiömuotoisille pientaloille (AP), 7 asuinkeuhkotalotonttia (AK), 12 rivi- ja keuhkotalotonttia (AKR), yksi yleisten rakennusten tontti (Y), yksi kulttuuritoimintaa palveleva tontti, jolla ympäristö tulee säilyttää (YY/s), kaksi huvi- ja viihdepalvelujen tonttia (PV), siirtolapuutarha-/palstaviljelyalue (RP). Lisäksi muodostuu liikennealueita, puistoja (VP, VL), kaksi autopaikointialuetta (LPA), yhdyskuntateknistä huoltoa palvelevia alueita (ET) ja mastoalue (EMT). AO-tontit ovat kooltaan 600-770 m², AP-tontit 1700-5400 m², AKR-tontit 1250-4500 m² (Kempeleenkartanon tontti 14560 m²) ja AK-tontit 3900-6500 m² suuruisia.

Asemakaavan myötä alueelle muodostuu noin 63 000 k-m² uutta rakennusoikeutta. Rakennusoikeus jakautuu käyttötarkoituksen mukaisesti pääasiassa asumiseen (AO, AP, AKR, AK) 57 900 k-m², vapaa-ajan toiminnoille ja palveluille (PV) 1900 k-m² ja julkisille palveluille (Y, YY) 3600 k-m². Kaava-alueelle rakentuu 13 uutta katua, jalankulun ja pyöräilyn reittejä sekä ulkoilupolkuja ja ohjeellisia vähäisempiä yhteyksiä. Poikkisyhteys Piriläntieltä Komeetantielle on tärkeä läpiajoisyhteys sekä ajoneuvo- että pyöräliikenteelle. Vanhan Pirilän rakennuksille on osoitettu suojelumerkinnot: vanha asuinrakennus ja konekoulu on suojeltu sr-20-



merkinnällä ja aittarakennukset sr-10-merkinnällä. Ympäristö on osoitettu säilytettäväksi /s-merkinnällä vanhan Pirilän alueella sekä Pirilän lammen puistoalueella.

Nimistötoimikunta 22.2.2022 ehdottaa alueelle Pirilän historiaan ja luonnonympäristöön viittaavia katunimiä: Kartanontie, Omenatarhantie, Floristinraitti, Juhannusruusuntie, Alppiruusuntie, Kaunottarentie, Hortonominraitti, Punakoivuntie, Tammentie, Hopeapajuntie, Pihtakuusentie, pyöräteitä: Ikimetsänpolku, Lunmanninpolku ja puistoja: Pirilänlampi, Lunmanninpuisto, Ruusutarha, Omenatarha.

Kokouksen liitteenä ovat 3.5.2022 päivätyt luonnosvaiheen asemakaavakartta, kaavaselostusluonnos, otteet rekisterikartasta ja ajantasa-asemakaavasta, päivitetty osallistumis- ja arviointisuunnitelma, maisema- ja kulttuuriympäristövaikutustenarviointi, ilmastovaikutusten arviointi sekä rakennustapaohje.

Suunnittelualue sijaitsee Kempeleen tilasto- ja pienalueilla Keskusta/Ollila (101/001), Keskusta/Kirkonseutu, (101/009) ja Hakamaa/Kuivalanperä (103/012). Asemakaavan muutos koskee kortteleita 1020 ja 1036 sekä niihin liittyviä maa- ja metsätalous-, katu- ja viheralueita. Asemakaavalla muodostuvat korttelit 1054-1076 sekä niihin liittyviä erityis-, katu- ja viheralueita.

Kaavoittaja:

Ehdotan, että Pirilän aluetta koskeva Kempeleen asemakaavan muutos asetetaan nähtäville valmisteluvaiheen kuulemista varten.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kaavoittajan ehdotuksen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 10.10.2022, § 299

Valmistelijat / lisätiedot:

Kaija Muraja, Suvi Jänkälä

kaija.muraja@kempele.fi, suvi.jankala@kempele.fi

kaavoittaja, asemakaava-arkkitehti

Liitteet

1 Pirilä alue / Rekisterikarttaote

2 Pirilän alue / Rakennustapaohje-ehdotus ja viisaan liikkumisen kortit

3 Pirilän alue / Kumoutuva asemakaava

4 Pirilän alue / Asemakaavaehdotus

Oheismateriaali

1 Pirilän alue / Asemakaavan meluselvitys



Pirilän alueen asemakaavamuutosta koskeva kaavaluonnosaineisto on ollut nähtävillä 18.5.-17.6.2022. Kuulemisaikana pyydettiin lausunnot viranomaisilta ja muilta kaavahankkeen osallisilta. Kaavaluonnosaineistosta saapui kymmenen (10) viranomaislausuntoa seuraavilta viranomaisilta: Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus, Pohjois-Pohjanmaan museo rakennetun kulttuuriympäristön ja arkeologisen kulttuuriperinnön osalta, Oulun seudun Ympäristötoimi. Suomen luonnonsuojeluliiton Pohjois-Pohjanmaan piiri ry, PPLY Pohjois-Pohjanmaan lintutieteellinen yhdistys. Kempeleen Vesihuolto Oy, Oulun Seudun Sähkön Verkkopalvelut Oy, Oulun Seudun Sähkön kaukolämpö sekä Telia Finland Oy.

Lisäksi luonnosaineistosta tuli Käpy-koordinaattorin huomiot, kuusi (6) osallisten mielipidettä sekä Kempeleen valiokuntien (4 kpl) ohjaukset.

Luonnosvaiheen palaute niihin ehdotettuine vastineineen tuodaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Palautteen johdosta hankkeeseen on teetetty meluselvitys, hulevesien hallintasuunnitelma ja arkeologinen tarkkuusinventointi. Kiiesmetsän vierellä sijaitsevien peltoalueiden rakentamista on väljennetty. Kiiesmetsän ja Pirilänlammen välisen ekologisen yhteyden turvaamiseksi poikkikatuyhteydelle esitetään ehdotusvaiheessa Pirilänlammen kohdalla ajokaistojen erotteluratkaisua. Kaavakarttaa, -selostusta, -merkintöjä ja -määräyksiä sekä rakennustapaohjetta on tarkennettu.

Liikenteen yleissuunnittelua on jatkettu, ja Piriläntien ja pyöräbaanan risteysaluetta selvitetty ja tutkittu. Piriläntien alikulkuvaihtoehdon sijaan ehdotusvaiheen kaavakartassa esitetään liikennevalo-ohjattua tasoylitteysvaihtoehtoa. Kaavarajausta on tarkistettu, ja kaava-aloitteen tehneen rivitaloyhtiön tontti on liitetty kaava-alueeseen.

Alueen rakentamista on ohjattu puurakentamista painottavaan suuntaan. Poikkikatuyhteyden toteutusta ohjataan siten, että katusuunnittelussa tarkastellaan melu- ja/tai näkösuojauksen tarve. Esitetty ikimetsänpolun muuttaminen ja muut nimimuutokset viedään ehdotusvaiheen aikana nimistötoimikuntaan käsiteltäväksi.

Suunnittelualue sijaitsee Kempeleen tilasto- ja pienalueilla Keskusta/Ollila (101/001), Keskusta/Kirkonseutu, (101/009) ja Hakamaa/Paituri (103/012). Asemakaavan muutos koskee kortteleita 1020, 1036 ja 1051 sekä niihin liittyviä maa- ja metsätalous-, katu- ja viheralueita. Asemakaavalla muodostuvat korttelit 1054, 1056 -1076 sekä niihin liittyviä erityis-, katu- ja viheralueita. Suunnittelualueen laajuus on 33 ha ja rakentamista osoitetaan noin 64600 kerrosneliömetriä. Asuinrakentamista osoitetaan n. 58700 k-m² ja muuta rakentamista n. 5900 k-m² sekä suojellut rakennukset.

Kokouksen liitteenä ovat 5.10.2022 päivätyt ehdotusvaiheen asemakaavakartta ja rakennustapaohje sekä päivitetyt otteet rekisterikartasta ja ajantasa-asemakaavasta.

Resurssivaliokunta (6.6.2022):

Resurssivaliokunta merkitsee saamansa esittelyn Pirilän alueen asemakaavamuutoksesta tiedoksi. Resurssivaliokunta ohjaa etenemään asemakaavamuutoksessa esitetyllä tavalla. Resurssivaliokunta pitää esitettyä poikkikyhteyttä erittäin hyvänä ja liikenneyhteyksiä edistävänä asiana. Resurssivaliokunta ohjaa, että eteläosan kaava- alueelle tulee rakentaa



puukerrostaloja ja kokee, että puutalorakentaminen sopisi hyvin Pirilän alueen historiaan. Jatkosuunnittelussa tulee huolehtia, että asumisen tonteilla on mahdollista toteuttaa senioriasumista.

Elinvoimavaliokunta (7.6.2022):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että kaikkia kaava- alueen asuinkortteleita koskisi määräys pääsääntöisestä puurakentamisesta.

Yhteisöllisyysvaliokunta (7.6.2022):

Valiokunta suosii puutalorakentamista Pirilän alueelle. Vanhan Pirilän alueen pohjoispuolelle esitettyä rakentamista toivotaan kevennettävän, lisäksi nähdään tärkeänä että esiintymislavan ympäristö jätetään avaraksi. Kerrostaloalueelle toivotaan kokonaisvaltaista suunnittelua. Ikimetsänpolku ehdotetaan muutettavaksi Kiiesmetsänpoluksi.

Palveluvaiokunta (8.6.2022):

Suhteellisen suuri asukasmäärä (n. 1000 asukasta) edellyttää joukkoliikenteen tehokasta kehittämistä Kempele- sopimuksen visioinnin mukaisesti. Palveluvaiokunta ohjaa myös, että poikkiyhteys Komeetantielle rakennetaan mahdollisimman nopealla aikataululla. Edelleen Kempele- sopimuksen visioinnin mukaisesti haluamme varmistaa pienten lasten turvallisen liikkumisen alueella.

Kempeleen kierrätyskeskus poistuu uuden kaavaluonnoksen mukaisesti alueelta. Palveluvaiokunta pitää tarpeellisena, että kierrätyskeskukselle osoitetaan helposti saavutettavissa oleva uusi paikka.

Palveluvaiokunta toivoo, että Pirilän alueesta rakentuu rauhallinen, pienimuotoista kulttuuritoimintaa mahdollistava alue. Läheisyydessä on mm. Kiiesmetsän suojeltu alue, joka on tarkoitettu rauhalliseen virkistytymiseen. Palveluvaiokunta ohjaa, että Kempeleen kunta pitää jatkossa huolen Kiiesmetsän viihtyisyydestä. Palveluvaiokunta ohjaa myös, että konekoulun alkuperäinen osa säilytetään ja kunnostetaan, jotta historiallinen pihapiiri säilyy ehjänä. Palveluvaiokunta ohjaa, että koko Pirilän alue kaavoitetaan rohkeasti puurakentamiselle. Palveluvaiokunta perustelee tätä näkemystään sillä, että alueesta saadaan sen historiallisen ympäristön kanssa erityinen kokonaisuus. (Kansainvälisesti harvinainen puukirkko, Pirilän piha- alue ja suojeltu Pirilän lampi harvinaisine eläimineen ja kasveineen.)Kerrostalojen osalta sallitaan runkorakentamisessa vapaavalintainen materiaali rakentamisen opettamisen vuoksi (OSAO).

Mahdolliset ohjauksesta poikkeavat näkemykset:

Keskustelun kuluessa esitettiin poikkeava näkemys, jonka mukaan osassa Pirilän aluetta sallitaan myös muu kuin puurakentaminen.

Elinvoimavaliokunta (20.9.2022):

Elinvoimavaliokunta ohjasi Piriläntien ja Vihiluodonkujan risteysalueen ratkaisuksi vaihtoehtoa, jossa oli esitetty tasoylytys ja liikennevalot. Tässä kohteessa alikulku ei



välttämättä poistaisi tasoylityksiä ja liikennevalot ohjaavat kaikkea liikennettä hidastamaan vauhtia risteysalueella.

Poikittaisyhteyden palautteisiin on elinvoimavaliokunnan näkökulmasta reagoitu hyvin. Elinvoimavaliokunta ohjasi, että kaavassa mahdollistettaisiin meluaidan rakentaminen, mutta ei tehtäisi sitä välttämättömäksi. Viheralueet kaistojen välissä nähtiin hyvinä ratkaisuinä.

Vanhan Pirilän rakennusten suojelumääräysten tarkennuksiin oltiin tyytyväisiä. Elinvoimavaliokunta kannatti kaavarajauksen laajentamista ja ohjasi kaavakorvaustasoksi 30 %.

Kaavoittaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy luonnosvaiheen palautteiden vastineet ja päättää asettaa Pirilän aluetta koskevan Kempeleen asemakaavan muutoksen nähtäville ehdotusvaiheen kuulemista varten.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kaavoittajan ehdotuksen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 27.02.2023, § 74

Valmistelija / lisätiedot:

Kaija Muraja

kaija.muraja@kempele.fi

kaavoittaja

Liitteet

- 1 Pirilä, ehdotusvaiheen palautteet ja vastineet
- 2 Pirilä, asemakaavan seurantalomake
- 3 Pirilä, hyväksymisvaiheen rakennustapaohje
- 4 Pirilä, hyväksimisvaiheen asemakaavaselostus 23.2.2023
- 5 Pirilä, hyväksymisvaiheen asemakaavakartta 28.2.2023

Oheismateriaali

1 Pirilä, hulevesitarkastelut liitteineen 15.2.2023

2 Pirilä, maisema- ja kulttuuriympäristövaikutusten arviointi

Kaavaehdotusaineisto oli nähtävillä 12.10.-11.11.2022. Kuulemisaikana pyydettiin lausunnot viranomaisilta ja muilta kaavahankkeen osallisilta. Aineistosta saapui kymmenen (10) viranomaislausuntoa seuraavilta viranomaisilta: Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus, Pohjois-Pohjanmaan museo rakennetun kulttuuriympäristön ja arkeologisen kulttuuriperinnön osalta, Oulun seudun Ympäristötoimi, Kempeleen



Vesihuolto Oy, Oulun Seudun Sähkön Verkkopalvelut Oy, Keskusosuuskunta Oulun Seudun Sähkö (kaukolämpö), Digita Oy, Kempeleen seurakunta sekä Koulutuskuntayhtymä OSAO.

Lisäksi ehdotuksesta saapui vielä Kempeleen resurssivaliokunnan ohjaus (kaikki valiokunnat ohjanneet kaavavalmistelua jo aiemmin luonnosvaiheessa), Käpy-koordinaattorin auditointi sekä kaksi (2) muistutusta.

Resurssivaliokunta (8.11.2022):

Resurssivaliokunta on tyytyväinen esiteltyyn kaavaehdotukseen ja siinä esitettyyn puurakentamiseen. Piriläntien alituksen osalta resurssivaliokunta ohjaa etenemään VE2:n tasoylityksen mukaisesti.

Saadun palautteen johdosta hyväksymisvaiheen aineistoon on tehty vähäisiä muutoksia, jotka koskevat Pirilän pihapiiristä tunnistettua kiinteää muinaisjäännösaluetta, Pirilänlammen vesitasapainoa, happamia sulfaattimaita, verkkotoimijoiden muutostarpeita, OSAO:n omistamien kortteleiden 1061 ja 1064 erillisiä LPA-alueita sekä Pirilätalon tontin istutusalueen rajausta. Käpy-auditoinnin huomiot on käyty läpi liikennesuunnittelijan kanssa, nimistöä on tarkistettu ja täydennetty sekä hyväksyntävaiheen kaavaselostusta ja kaavan vaikutusten arviointia on tarkennettu. Kokousliitteenä olevista vastineista ja selostuksesta käy tarkemmin ilmi, millä tavoin saatu palaute on vaikuttanut hyväksyntävaiheen kaavaan.

Kokouksen liitteenä ovat 21.2.2023 päivätyt hyväksyntävaiheen asemakaavakartta, asemakaavan seurantalomake, ehdotusvaiheen palaute ja niihin laaditut vastineet sekä päivitetty hulevesiselvitys, maisema- ja kulttuuriympäristövaikutusten arviointi, kaavaselostus ja rakennustapaohje.

Ehdotuksen nähtävilläolon jälkeen on solmittu maankäyttösopimukset OASO:n sekä As. Oy Minkkitie 13:n kanssa koskien näiden omistamia maa-alueita. Sopimukset on hyväksytty Kempeleen kunnanhallituksessa kaavan oltua nähtävillä 16.1.2023 § 5, § 6 ja § 7, ja ne ovat saaneet lainvoiman.

Suunnittelualue sijaitsee Kempeleen tilasto- ja pienalueilla Keskusta/Ollila (101/001), Keskusta/Kirkonseutu, (101/009) ja Hakamaa/Paituri (103/012). Suunnittelualueen koko on 32,8025 ha. Asemakaavan muutos koskee kortteleita 1020, 1036 ja 1051 sekä niihin liittyviä maa- ja metsätalous-, katu- ja viheralueita. Asemakaavalla muodostuvat korttelit 1054-1055, 1057 -1065, 1067-1076 sekä niihin liittyviä erityis-, katu- ja viheralueita.

Kaavoittaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy asemakaavaehdotuksesta annettuihin lausuntoihin ja muistutuksiin laaditut vastineet, ja Pirilän aluetta koskeva Kempeleen asemakaavan muutos viedään kunnanvaltuuston hyväksymiskäsittelyyn.

Tekninen johtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy kaavoittajan päätösehdotuksen ja esittää valtuustolle, että se hyväksyy Kempeleen asemakaavan muutoksen Pirilän alueelle.



KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti täydentää meluntorjunnan toteuttamista koskevaa yleismääräystä lauseella "... ja ennen uusien melua tuottavien toimintojen toteuttamista."

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Muistutuksen tai lausunnon jättäneet, Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus



§ 75

Linnakankaan moduulikoulun tarjoajien valinta, osallistumisvaihe

244Dno-2023-133

Valmistelija / lisätiedot:
Hilkka Komminaho
hilkka.komminaho@kempele.fi
rakennuttajapäällikkö

Liitteet

1 LK moduuli 2, osallistumishakemukset, referenssien vertailutaulukko.pdf

Linnakankaan moduulikoulun II, tarjoajien valinta neuvottelumenettelyyn

Kempeleen kunta on pyytänyt 16.1.2023 päivätyllä osallistumispyynnöllä osallistumishakemuksia Linnakankaan moduulikoulu II - hankkeeseen. Kyseessä on EU- kynnysarvon ylittävä KVR-urakkahankinta, joka toteutetaan neuvottelumenettelyllä. Hankinnasta lähetettiin 16.1.2021 julkaistavaksi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukainen hankintailmoitus HILMA- ilmoituskanavassa osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi.

Tarjouspalvelu.fi - järjestelmään määräaikaan 20.2.2023 klo 12:00 mennessä saapuivat seuraavat osallistumishakemukset: Ab Heikius Hus- talo Oy, Adapteo Finland Oy, Elementit- E Oy sekä Parmaco Oy & Fixcel Group Oy (Parmaco Group Oy on ostanut Fixcel Group Oy:n 1.8.2022).

Osallistumishakemukset avattiin niiden jättämiselle varatun määräajan päätyttyä. Kaikkien ehdokkaiden todettiin täyttävän soveltuvuusvaatimukset. Kaikkien ehdokkaiden osallistumishakemukset olivat osallistumispyynnön mukaiset. Osallistumispyynnön mukaan, jos soveltuvia ehdokkaita on kolme tai vähemmän, hankintayksikkö voi jatkaa menettelyä pyytämällä vähimmäisvaatimukset täyttäviä ehdokkaita aloittamaan neuvottelut. Jos soveltuvia ehdokkaita on enemmän kuin kolme, niin tarjoajien valinta tehdään pisteyttämällä ehdokkaan esittämät moduulirakentamisen koulu- ja päiväkotireferenssit vuosilta 2018–2023 seuraavasti:

- | | |
|---|------------|
| • Hankkeen laajuus yli 2000 kem ² | 3 pistettä |
| • Hankkeen laajuus 1000–2000 kem ² | 2 pistettä |
| • Hankkeen laajuus 500–1000 kem ² | 1 piste |

Useamman ehdokkaan saadessa saman pistemäärän, tarjoajien valinta ratkaistaan arpomalla.

Koska ehdokkaita oli yhteensä neljä, suoritettiin osallistumispyynnön mukaisesti ehdokkaiden vertailu referenssien perusteella. Referenssien perusteella kolme eniten pisteitä saanutta ehdokasta ovat: Adapteo Finland Oy, Elementit- E Oy sekä Parmaco Group Oy & Fixcel Group Oy (Parmaco Group Oy on ostanut Fixcel Group Oy:n 1.8.2022).

Liitteet:
Osallistumishakemukset, referenssien vertailutaulukko



Tekninen johtaja

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy neuvottelumenettelyyn kolme eniten pisteitä saanutta ehdokasta: Adapteo Finland Oy, Elementit- E Oy sekä Parmaco Group Oy & Fixcel Group Oy (Parmaco Group Oy on ostanut Fixcel Group Oy:n 1.8.2022).

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tarjoajat



§ 76

Talvikunnossapidon kilpailutus 2023 / urakkamallin valinta

244Dno-2023-95

Valmistelija / lisätiedot:
Tanja Keihäs
tanja.keihäs@kempele.fi
kunnossapitoinsinööri

Liitteet

1 Talvikunnossapidon malleja 23.2.2023

Nykyisten talvikunnossapitosopimusten kesto on 1.10.2020 - 30.06.2023. Seuraava sopimuskausi kilpailutetaan arviolta toukokuussa 2023. Uuden sopimuskauden myötä tarkastellaan vaihtoehtoisia talvikunnossapidon malleja, jonka mukaan seuraava kilpailutus tullaan tekemään.

Elinvoimavaliokunnalta on haettu ohjausta talvikunnossapidon urakkamallin valintaan.

Elinvoimavaliokunta (14.2.2023):

Urakkamallin kilpailutus keskustelutti kovasti valiokunnan jäseniä. Urakkamalliksi päädyttiin lopulta ohjamaan alueurakkamalli.

Mahdolliset ohjauksesta poikkeavat näkemykset:

Kokouksessa tuotiin esille myös seuraavia, muita talvikunnossapidon malleja puoltavia näkökulmia:

- Urakkamallissa on riskinsä, että yrittäjä ylihinnoittelee tarjouksen, koska joutuu ottamaan suurempaa riskiä.
- Tuntityö on läpinäkyvää, kohtelee reilusti sekä urakoitsijaa, että tilaajaa. Autoissa on nykyisin käytettävissä seurantalaitteet.
- Sopimusteknisillä sisällöillä on mahdollisuus vaikuttaa siihen, ettei tuntihinnoittelua käytetä ns. hyväksi ja urakoitsija tee "liian hyvää" kunnossapitotyötä.
- Valvontaa joudutaan tekemään kaikissa vaihtoehdossa.
- Aurasalueita tulee olla nykyinen määrä, että pienyrittäjillä olisi mahdollisuus osallistua, suuret voivat tarjota kaikkia alueita jos haluavat.
- Eri malleista ei ollut saatavilla vertailulukuja.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että talvikunnossapidon urakka kilpailutetaan alueurakkamallilla elinvoimavaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 77

Kuljetus- ja työkonetarjoukset vuosille 2023–2024, puitejärjestely

244Dno-2022-845

Valmistelija / lisätiedot:

Arttu Orajarvi

arttu.orajarvi@kempele.fi

kunnallistekniikkainsinööri

Liitteet

- 1 Tarjousten avauspöytäkirja.pdf
- 2 Liite 8 Käsittelemättä jätetyt tarjoukset.pdf
- 3 Liite 7 Huuhteluautot.pdf
- 4 Liite 6 Katujen ja teiden kunnossapitoon soveltuvat tiehöylät.pdf
- 5 Liite 5 Kunnossapitotöihin soveltuvat traktorit.pdf
- 6 Liite 4 Viheralueiden hoitoon soveltuvat ruohonleikkukoneet.pdf
- 7 Liite 3 Maanrakennustöihin soveltuvat penkkakoneet.pdf
- 8 Liite 2 Maanrakennustöiden kuljetuskalusto.pdf
- 9 Liite 1 Maanrakennustöiden kaivinkoneet.pdf

Hankinnan kohde ja hankintamenettely

Kempeleen kunta on pyytänyt tarjoukset kunnallisteknisten maarakennus- ja kunnossapitotöiden kuljetuskalustosta ja työkoneista vuosille 2023-2024.

Tarjouspyyntö on julkaistu EU-hankintailmoituksena hankintailmoitukset.fi -sivustolla.

Määräaikaan 8.1.2023 klo 12:00 mennessä saapuneet tarjoukset (29kpl) avattiin 9.1.2023 klo 10:30.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen ja vertailu

Valintaperusteena tarjouskilpailussa käytettiin halvinta hankintahintaa.

Tarjouspyynnössä esitettiin hankinnan kohteille vähimmäisvaatimukset. Saman hintaisten tarjouksien sijoitus arvottiin. Osa jätetyistä tarjouksista oli puutteellisia tai oli laadittu vastoin tarjouspyynnön vaatimuksia, eikä näitä ollen otettu käsiteltäviksi. Käsittelemättä jätetyt tarjoukset perusteineen liitteessä 8. Tieysi Oy ei toimittanut tarvittavia rekisteriotteita, joten tarjous hylättiin.

Tarjoukset edullisuusjärjestyksessä näkyvät liitteinä olevissa taulukoissa seuraavan jaon mukaisesti:

Liite 1 Maanrakennustöiden kaivinkoneet, KKht 21-35 ja
KKHp 16-21

Liite 2 Maanrakennustöiden kuljetuskalusto, 4- ja 5-akseliset kuorma-autot sekä liikennetraktorit.

Liite 3 Maanrakennustöihin soveltuvat ns. penkkakoneet, KUP 60-100, KUP 110-130 ja PT 15-21.

Liite 4 Viheralueiden hoitoon soveltuvat vaakatasoruohonleikkukoneet sekä murskaavat/silppuavat koneet.



Liite 5 Kunnossapitotöihin soveltuvat traktorit.

Liite 6 Katujen ja teiden kunnossapitotehtäviin soveltuvat tiehöylät.

Liite 7 Katujen ja teiden kunnossapitotehtäviin soveltuvat huuhteluautot

Liite 8 Käsittelemättä jätetyt tarjoukset

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että työkoneita kunnan töihin vuokrataan aikajaksona 1.3.2023-31.12.2024 saapuneiden tarjousten perusteella. Kuhunkin tehtävään valitaan soveltuvin ja kokonaistaloudellisesti edullisin vaihtoehto huomioiden tarvittavat lisälaitteet tarveajankohdan saatavuuden mukaisessa järjestyksessä.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

tekninen johtaja, kunnallistekniikkapäällikkö, kunnallistekniikkainsinööri, tarjoajat



§ 78

Maankäyttöpäällikön viran perustaminen

244Dno-2023-145

Valmistelija / lisätiedot:

Tuomo Perälä

tuomo.perala@kempele.fi

tekninen johtaja

Organisaatiossa on ilmennyt tarve perustaa maankäytön tehtäviä varten uusi maankäyttöpäällikön virka. Tehtävään liittyy kunnan maaomistuksiin ja maakauppoihin liittyviä tehtäviä, jotka valmisteluvastuun kautta sisältävät julkisen vallan käyttöä. Kuntalain 87 §:n 2 momentin mukaan tehtävää, jossa käytetään julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa.

Maankäyttöpäällikkö vastaa maaomaisuuden hallinnasta ja mittauksesta sekä toiminnan kehittämisestä. Maankäyttöpäällikkö osallistuu kuntastrategian laadintaan sekä maapoliittisen ohjelman ja maankäytön toteuttamisohjelman laadintaan. Maankäyttöpäällikön tehtäviin kuuluu raakamaan hankinta, kaavoitettujen alueiden riittävyden varmistaminen kunnan käyttötarkoituksiin, maankäyttö- ja luovutus sopimusten laadinta sekä kunnan omistuksessa olevien maa-alueiden maaomaisuuskirjanpito. Maankäyttöpäällikkö toimii teknisen johtajan alaisuudessa ja osallistuu teknisten palveluiden johtoryhmän työskentelyyn.

Hallintosäännön 6 luvun 2 §:n 1 momentin mukaan kunnanhallitus päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää perustaa maankäyttöpäällikön viran. Virkaan on kelpoinen henkilö, jolla on vähintään tehtävään soveltuva opistotasoinen koulutus, vastaava AMK -tutkinto tai muu tekninen koulutus ja riittävä käytännön kokemus toimialaan kuuluvista tehtävistä. Valittavalla henkilöllä tulee olla myös pohjakartan hyväksymisoikeus (maanmittaustekniikan koulutus). Palkkaus ja muut palvelussuhteen ehdot määräytyvät Kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Henkilöstöpäällikkö, tekninen johtaja



§ 79

Kempele-lisä

244Dno-2022-708

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Uutela
virpi.uutela@kempele.fi
varhaiskasvatuksen johtaja

Kotihoidon tuen kuntalisän (Kempele-lisän) nostamiseen liittyen on laadittu syyskuussa 2022 kuntalaiskysely. Kunnanhallitus nimesi lokakuussa 2022 työryhmän selvittämään tarkemmin Kempele-lisän kehittämisvaihtoehtoja vaikutuksineen. Kempele-lisän nostamiseen liittyen on laadittu selvitys, jossa on hyödynnetty kuntalaiskyselyn tuloksia. Selvitystä on käsitelty tammikuussa 2023 palvelu- ja resurssivaliokunnissa. Helmikuussa 2023 selvitystyötä käsiteltiin valtuustoseminaarissa, jonka pohjalta on laadittu kolme vaihtoehtoista etenemistapaa Kempele-lisän osalta. Palvelu- ja resurssivaliokunnat antavat ohjauksensa vaihtoehtoista kunnanhallituksen jatkokäsittelyä varten.

Kempele-lisää koskevat vaihtoehdot ovat:

Vaihtoehto 1: Ei tehdä toistaiseksi muutoksia Kempele-lisään

Kempele-lisä pidetään nykytasolla. Vuonna 2023 varhaiskasvatuspaikat saadaan järjestettyä erityistoimin olemassa oleviin tiloihin ja laajeneviin Linnakankaan koulualueen tiloihin. Vuoden 2024 alussa käyttöönotettavan Kirkonkylätalon myötä kuntaan syntyy tämänhetkisen tiedon valossa jopa kasvuvaraa arvioituun varhaiskasvatuspaikkatarpeeseen.

Vaihtoehto 2: Tehdään kokeilu korotetulla Kempele-lisällä ajalla 1.8.2023-31.7.2024

Korotetaan Kempele-lisää kokeiluajanjaksolle 350 euroon/kk perheisiin, joissa alle 2-vuotiaita lapsia hoidetaan kotona. Edellytys kokeilun toteuttamiselle on, että korotetun lisän valitsee vähintään 60 perhettä lisää nykyiseen määrään nähden (tilanne 2/2023). Kokeilun toteutumista ja vaikutuksia arvioidaan ja havainnoidaan oppilaitos-/tutkimusyhteistyönä. Kertyvä tietoaineisto toimii tausta-aineistona ja pohjana kokeilun jatkosta päätettäessä.

Vaihtoehto 3: Korotetaan Kempele-lisää vaiheittain korkeammalle tasolle

Kempele-lisästä ja sen myötä lasten kotihoidosta tehdään asteittain houkuttelevampi vaihtoehto, jolla pyritään hidastamaan maltillisesti pienten lasten siirtymistä kunnallisen tai yksityisen varhaiskasvatuksen piiriin, ja siten vähentää uusia investointitarpeita.

Resurssivaliokunta (20.2.2023):

Resurssivaliokunnan enemmistö ohjaa, että Kempele-lisän kanssa edetään vaihtoehdolla kaksi.

Mahdolliset ohjauksesta poikkeavat näkemykset:

Vaihtoehdot 1 ja 3 saivat myös resurssivaliokunnassa kannatusta.



Palveluvaliokunta (21.2.2023):

Palveluvaliokunta kannattaa Kempele-lisä kokeiluun ryhtymistä ajalle 1.8.2023-31.7.2024. Kokeilu aloitetaan mikäli korotetun lisän valitsee vähintään 54-60 perhettä lisää nykyiseen Kempele-lisän saajien määrään nähden. Mikäli edellä esitetty vaihtoehto ei kokeiluun ilmoittautuneiden määrän osalta toteudu, palveluvaliokunta ehdottaa, että aloitetaan tutkiminen Kempele-lisän korottamisesta vaiheittain. Palveluvaliokunta näkee tärkeänä vaihtoehtoisten varhaiskasvatusmuotojen kehittämisen.

Varhaiskasvatuksen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Kempele-lisän etenemisvaihtoehtoista vaihtoehtoon 2. Kempele-lisä korotetaan 350 €/kk/perhe ajalle 1.8.2023-31.7.2024, kun vanhempi hoitaa alle 2- vuotiasta lasta kotona. Edellytys kokeilun toteuttamiselle on, että korotetun lisän valitsee vähintään 54 perhettä lisää nykyiseen määrään nähden (tilanne 2/2023). Kysely perheille tehdään huhtikuussa 2023. Kokeilun toteutumista ja sen toiminnallisia ja taloudellisia ym. vaikutuksia arvioidaan ja havainnoidaan oppilaitos-/tutkimusyhteistyönä. Kertyvä tietoaineisto toimii tausta-aineistona ja pohjana kokeilun jatkosta päätettäessä.

Mikäli kokeiluun ei ilmoittaudu riittävää määrää perheitä, sitä ei toteuteta. Tällöin otetaan arvioitavaksi ja valmisteluun Kempele-lisän vaiheittaisen korottamisen mahdollisuudet.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy varhaiskasvatusjohtajan päätösehdotuksen.

Äänestykset

Kempele-lisän summan pienentäminen 250 euroon

Jaa

Antti Ollikainen
Anne-Mari Jaara
Heikki Alakärppä
Minna Huusari
Pasi Jarva
Pirjo Heikkinen
Tapio Juvani
Tiina Gallén
Valtteri Tahkola

Ei

Keijo Alahuhtala
Sanna Laine

Kokouskäsitely

Keskustelun aikana Sanna Laine esitti, että kokeilussa käytettävä Kempele-lisä laskettaisiin 250 euroon perhettä kohden kuukaudessa. Keijo Alahuhtala kannatti esitystä.



Puheenjohtaja totesi, että koska keskustelun aikana on tehty kannatettu muutosesitys, on päätöksestä äänestettävä. Puheenjohtaja esitti äänestystavaksi nimenhuutoäänestystä. Hyväksyttiin. Puheenjohtaja ehdotti äänestysesityksenä, että ne, jotka kannattavat kunnanjohtajan esitystä, äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Sanna Laineen muutosesitystä, äänestävät EI. Hyväksyttiin.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kunnanjohtajan päätösesityksen tulleen hyväksytyksi.



§ 80

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen muutokset ja maksuhyvitykset 1.3.2023 alkaen

244Dno-2023-120

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Uutela
virpi.uutela@kempele.fi
varhaiskasvatuksen johtaja

Liitteet

1 Liite varhaiskasvatuksen asiakasmaksut.pdf

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen muutokset ja maksuhyvitykset 1.3.2023 alkaen

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja alennetaan korottamalla maksujen perusteena olevia tuloarvoja 33 prosenttia. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain muutos (1365/2022) tulee voimaan 1.3.2023. Varhaiskasvatuksesta perittävä enimmäismaksu on 295 euroa/kk, toisesta lapsesta perittävä enimmäismaksu on 118 euroa/kk. Toisesta lapsesta perittävä maksu on näin ollen enintään 40 % nuorimman lapsen maksusta. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Pienin perittävä lapsikohtainen maksu on 28 euroa/kk.

Tulorajat ja maksuprosentit

Perheen henkilömäärä	Tuloraja 1.8.2022 euroa /kk	Tuloraja 1.3.2023 euroa /kk	Maksuprosentit
2	2913	3874	10,7 %
3	3758	4998	10,7 %
4	4267	5675	10,7 %
5	4777	6353	10,7 %
6	5284	7028	10,7 %

Yli kuusihenkisen perheen tulorajaa korotetaan kustakin seuraavasta lapsesta 197 euroa (1.3.2023 alkaen 262 euroa).

Asiakasmaksuihin annetaan maksuhyvityksiä kesäaikana vähintään viiden viikon yhtäjaksoisista poissaoloista ajalla 29.5.-9.8 (kesäajan maksuhyvitys). Käyttöön otettavaksi esitetään 1.3.2023 alkaen maksuhyvityskäytäntöä varhaiskasvatustyksikön toiminnan suunnittelu- ja kehittämispäivän (1pv/vuosi) vuoksi päiväkodin sulkupäivälle. Mikäli lapselle ei tarvita ko. päivänä varhaiskasvatusta, annettaisiin siitä maksuhyvitys. Varhaiskasvatusta tarjotaan päiväkodin kiinnipidon aikana kuitenkin tarvitsijoille esimerkiksi pitämällä auki yksi lapsiryhmä tai järjestämällä varhaiskasvatus toisessa yksikössä. Päiväkodeilla olisi käytössä 1pv /vuosi suunnittelu- ja kehittämispäivän toteuttamiseen ja ne ajoitettaisiin toimintavuoden näkökulmasta päälomakausien yhteyteen, jolloin varhaiskasvatuksessa käyttäjämäärät ovat muutoinkin vähäisempiä. Huoltajille kiinnipidosta ja korvaavan varhaiskasvatuksen järjestämisestä informoidaan hyvissä ajoin.



Liitteenä varhaiskasvatusmaksun periminen, maksun määrään vaikuttavat tekijät ja maksuhyvitykset 1.3.2023 alkaen.

Palveluvaliokunta (21.2.2023):

Palveluvaliokunta painottaa laadullisen varhaiskasvatuksen merkitystä lapsen kasvun ja kehityksen tukemiseksi. Sen vuoksi palveluvaliokunta kannattaa ehdotettua maksuhyvityskäytäntöä. Uusi maksuhyvityskäytäntö otettaisiin käyttöön 1.3.2023 alkaen. Tämä tarkoittaa varhaiskasvatusyksikön suunnittelu- ja kehittämispäivää 1 krt /vuosi. Tuolloin yksikkö pidetään suljettuna, mutta varhaiskasvatus on järjestetty sitä tarvitseville perheille.

Palveluvaliokunta ohjaa hyväksymään varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen muutokset ja maksuhyvitykset 1.3.2023 alkaen.

Varhaiskasvatuksen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain muutokset ja maksuhyvitykset 1.3.2023 alkaen palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy varhaiskasvatuksen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 81

Hankintaohjeen päivitys

244Dno-2023-88

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Leppänen

juho.leppanen@kempele.fi

talousjohtaja

Oheismateriaali

1 Hankintaohje (päivitys KH 27.2.2023).pdf

Kunnan hankintaohjeeseen on syytä tehdä päivityksiä. Kunnallistekniikan hankintavaltuuksia on käyty läpi ja sen perusteella hankintaohjeeseen tulee lisätä valtuudet rakennusurakoiden lisätilauksiin 60.000 euroon asti maanrakennusinsinööreille ja kunnallistekniikkainsinööreille. Lisäksi nykyinen yksiköiden vastaavien hankintavaltuuksien raja 50.000 euroa on perusteltua korottaa 60.000 euroon, jotta se vastaa hankintalain kynnysarvoa. Lisäksi puitesopimusten kohtaan lisätään maininta selvyuden vuoksi, että puitejärjestelyyn perustuvat hankinnat ja kilpailutukset tehdään hankintalain ja kunkin puitejärjestelyn ehtojen mukaisesti eikä niihin sovellu tämän hankintaohjeen määräykset hankintojen kilpailuttamisesta.

Resurssivaliokunta (20.2.2023):

Resurssivaliokunta ohjaa, että hankintaohjetta päivitetään esitetyn mukaisesti.

Talousjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti hankintaohjeen päivityksen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 82

Ateria- ja puhdistuspalveluiden täyttöluvut (4)

244Dno-2022-48

Valmistelija / lisätiedot:

Marjo Rauma

marjo.rauma@kempele.fi

ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö

Ateria- ja puhdistuspalveluilla on palvelussuhteiden päättymisen myötä vapautumassa kolmen (3) laitoshuoltajan sekä yhden (1) yhdistelmäyöntekijän tehtävät. Laitoshuoltajien tarve perustuu siivoustyömitoituksen mukaisesti kohteelle laskettuun henkilömäärään. Yhdistelmäyöntekijän tarve muodostuu siivoustyömitoituksen sekä kohteen ateriatarpeiden mukaisesti. Tehtävien kustannukset sisältyvät talousarvioon.

Resurssivaliokunta (20.2.2023):

Resurssivaliokunta ohjaa, että ateria- ja puhdistuspalveluiden esitetyt neljä täyttölupaa myönnetään.

Talusojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus myöntää resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti em. täyttöluvut.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy talusojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö



Kunnanhallitus, § 37, 07.02.2022
Kunnanhallitus, § 83, 27.02.2023

§ 83

Yritystontin luovutus / Ristisuo 3055-7 / KOY Tilaunion

244Dno-2022-61

Kunnanhallitus, 07.02.2022, § 37

Valmistelijat / lisätiedot:
Miia Marjanen
miiia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

KOY Tilaunion on tiedustellut mahdollisuutta ostaa Ristisuon korttelista 3055 määräalan noin 5057 m², joka muodostaa tontin 7. Määräalan rakennusoikeus on noin 2023 k-m². Alueelle tultaisiin rakentamaan toimisto- ja hallitiloja. Valtuusto on päätöksellään 6.4.2021 §23 hyväksynyt kyseisen Ristisuon tontin myyntihinnaksi 24 €/m², eli tontin myyntihinta olisi 121 368 €.

Valiokunnalta pyydetään ohjausta, voidaanko hanketta viedä eteenpäin.

Elinvoimavaliokunta (25.1.2022):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että hanketta voitaisiin viedä eteenpäin ehdotetulla tavalla.

(Pia Hanski poistuneena käsittelyn ajan)

Elinkeinojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy tontin 3055-7 muodostavan, noin 5057 m² määräalan myymisen Pyrstötähti (244-401-256-59) -nimisestä tilasta sekä oheisen kauppakirjan.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy elinkeinojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Esteellisyys

Ahti Tahkola (asianosaisena läheinen)

Kunnanhallitus, 27.02.2023, § 83

Valmistelija / lisätiedot:
Miia Marjanen
miiia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja



KOY Tilaunion on ostanut kunnalta Zateeliitista tontin 3055-7 kauppakirjalla, joka on allekirjoitettu 21.2.2022. Kauppakirjan mukaisesti rakennustyöt tulisi aloittaa vuoden sisällä kauppakirjan allekirjoittamisesta. Yritys pyytää rakentamiseen jatkoaikaa yleisen taloustilanteen vuoksi.

Elinvoimavaliokunta (14.2.2023):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että rakentamisen jatkoaikaa myönnettäisiin yksi vuosi.

Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus jatkaa Zateeliitin tontin 3055-7 rakentamisaikaa elinvoimavaliokunnan ohjauksen mukaisesti 21.2.2024 saakka.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asianosaiset



Kunnanhallitus, § 377,01.11.2021

Kunnanhallitus, § 84, 27.02.2023

§ 84

Yritystontin luovutus / Hakamaa 2205-1 ja 2205-2 / Black Sheep Oy

244Dno-2021-840

Kunnanhallitus, 01.11.2021, § 377

Valmistelijat / lisätiedot:
Miia Marjanen
miiia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

Black Sheep Oy on tiedustellut mahdollisuutta ostaa Hakamaan korttelista 2205 määräalan noin 5228 m², joka muodostaa tontit 1-2. Määräalan rakennusoikeus on noin 1568 k-m². Alueelle tultaisiin rakentamaan urheiluhalli ja sitä tukevia toimintoja koko rakennusoikeuden verran. Rakentaminen on tarkoitus aloittaa talvella 2021-2022.

Valtuusto on päätöksellään 6.4.2021 §23 hyväksynyt kyseisten tonttien myyntihinnaksi 14 € /m², eli tonttien myyntihinta olisi yhteensä 73 192 €.

Elinvoimavaliokunta (24.8.2021):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että yrityshankkeen suunnittelua voidaan jatkaa, kunhan rakennuksen julkisivun edustavuudesta huolehditaan ja suunnitelmat esitetään.

Elinkeinojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy korttelin 2205 tontit 1-2 muodostavan, noin 5228 m² määräalan myymisen Mullukka (244-401-5-240) -nimisestä tilasta sekä oheisen kauppakirjan.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy elinkeinojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 27.02.2023, § 84

Valmistelija / lisätiedot:
Miia Marjanen
miiia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja



Black Sheep Oy on ostanut kunnalta Hakamaalta korttelin 2205 tontit 1-2 kauppakirjalla, joka on allekirjoitettu 8.11.2021. Kauppakirjan mukaisesti rakennustyöt olisi tullut aloittaa vuoden sisällä kauppakirjan allekirjoittamisesta. Yritys pyytää rakentamiseen jatkoaikaa yleisen taloustilanteen vuoksi.

Elinvoimavaliokunta (14.2.2023):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että rakentamisen jatkoaikaa myönnettäisiin yksi vuosi.

Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus jatkaa Hakamaan korttelin 2205 tonttien 1-2 rakentamisaikaa elinvoimavaliokunnan ohjauksen mukaisesti 8.11.2023 saakka.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asianosainen



Kunnanhallitus, § 35, 07.02.2022
Kunnanhallitus, § 85, 27.02.2023

§ 85

Tontin luovutus / Ristisuo 3050-3 / Rakennuspalvelu Kokko Oy

244Dno-2021-212

Kunnanhallitus, 07.02.2022, § 35

Valmistelijat / lisätiedot:
Miia Marjanen
miiia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

Rakennuspalvelu Kokko Oy on tiedustellut mahdollisuutta vuokrata perustettavan yhtiön lukuun Ristisuo korttelista 5030 määräalan noin 3899 m², joka muodostaa tontin 3. Määräalan rakennusoikeus on noin 1560 k-m². Alueelle tulitisiin rakentamaan yritysten myymälä-, toimisto- ja varastotiloja yhteensä noin 900 k-m². Rakentaminen on tarkoitus käynnistää vuoden sisällä.

Elinvoimavaliokunta on käsitellyt hanketta kokouksissaan syksyn 2021 aikana ja hionut hankkeen suunnitelmia arkkitehtuurin osalta.

Valtuusto on päätöksellään 6.4.2021 §23 hyväksynyt kyseisen tontin hinnaksi 14 €/m², mistä lasketaan vuosivuokra 7%. Vuokra olisi näin ollen 3821,02 €/vuosi.

Elinkeinojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy noin 3899 m² määräalan vuokraamisen Sudenkorva (244-401-256-44) -nimisestä tilasta sekä oheisen vuokrasopimuksen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy elinkeinojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 27.02.2023, § 85

Valmistelija / lisätiedot:
Miia Marjanen
miiia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

Rakennuspalvelu Kokko Oy on vuokrannut kunnalta perustettavan yhtiön lukuun Zatelliitista tontin 3050-3 sopimuksella, joka on allekirjoitettu 16.2.2022. Vuokrasopimuksen mukaisesti rakennustyöt tulisi aloittaa vuoden sisällä sopimuksen allekirjoittamisesta. Yritys pyytää rakentamiseen jatkoaikaa yleisen taloustilanteen vuoksi.



Elinvoimavaliokunta (14.2.2023):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että rakentamisen jatkoaikaa myönnettäisiin yksi vuosi, mutta tontille edellytetään kaupallista toimintaa.

Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunnahallitus jatkaa Zateeliitin tontin 3050-3 rakentamisaikaa elinvoimavaliokunnan ohjauksen mukaisesti 16.2.2024 saakka.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asianosainen



Kunnanhallitus, § 65, 21.02.2022
Kunnanhallitus, § 86, 27.02.2023

§ 86

Yritystontin luovutus / Hakamaa 2204-2 / KK-con Oy

244Dno-2021-856

Kunnanhallitus, 21.02.2022, § 65

Valmistelijat / lisätiedot:
Miia Marjanen
miiia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

KK-Con Oy on tiedustellut mahdollisuutta vuokrata perustettavan yhtiön lukuun Hakamaan korttelista 2204 kiinteistön K2204T2 (244-401-5-391) pinta-alaltaan 3678 m², joka muodostaa tontin 2. Kiinteistön rakennusoikeus on noin 1103 k-m². Alueelle tul-taisiin rakentamaan yritysten halli- ja toimistotiloja kahdessa vaiheessa. Ensimmäisen vaiheen koko on noin 580 k-m². Rakentaminen on tarkoitus aloittaa vuoden 2022 aikana.

Valtuusto on päätöksellään 6.4.2021 §23 hyväksynyt kyseisen Hakamaan tontin vuokrahinnaksi 1,05 € /m², eli vuosivuokra olisi 3861,90 €.

Elinkeinojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy 3678 m² kiinteistön K2204T2 (244-401-5-391) vuokraamisen Hakamaan korttelista 2204 sekä oheisen vuokrasopimuksen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy elinkeinojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 27.02.2023, § 86

Valmistelija / lisätiedot:
Miia Marjanen
miiia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

KK-Con Oy on vuokrannut kunnalta perustettavan yhtiön lukuun Hakamaalta tontin 2204-2 sopimuksella, joka on allekirjoitettu 8.3.2022. Vuokrasopimuksen mukaisesti rakennustyöt tulisi aloittaa vuoden sisällä vuokrasopimuksen allekirjoittamisesta. Yritys pyytää rakentamiseen jatkoaikaa yleisen taloustilanteen vuoksi.

Elinvoimavaliokunta (14.2.2023):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että rakentamisen jatkoaikaa myönnettäisiin yksi vuosi.



ELINVOIMAJOHTAJA:

Ehdotan, että kunnanhallitus jatkaa Hakamaan tontin 2204-2 rakentamisaikaa elinvoimavaliokunnan ohjauksen mukaisesti 8.3.2024 saakka.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asianosainen



§ 87

Erityisavustus kunnille Harrastamisen Suomen malliin lukuvuodelle 2023-2024

244Dno-2023-121

Valmistelija / lisätiedot:

Eero Kauppi
eero.kauppi@kempele.fi
Kempele Akatemian johtaja

Harrastamisen Kempeleen mallissa, eli Akatemia Actionissa päätavoitteena on koululaisten hyvinvoinnin lisääminen. Tarkoituksena on mahdollistaa jokaiselle lapselle ja nuorelle mieluisa ja maksuton harrastus koulupäivän yhteydessä. Kempeleen kunnan kaikki viisi koulua ovat osallisena Kempeleen hankehakemuksessa. Keskeisiä yhteistyötahoja hankkeessa ovat kempeleläiset järjestöt ja seurakunnat. Hankkeessa hyödynnetään Kempeleen vapaa-ajan palveluja osana koulujen perustyötä ja ehkäistään syrjäytymistä ja harrastusten ulkopuolelle jäämistä, edistetään Kempeleen lasten ja nuorten harrastamisen mahdollisuuksia, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä. Koulujen arkeen tuodaan lisää koulumyönteisyyttä, koulussa viihtymistä ja ennaltaehkäistään kiusaamista yhteisöllisyyttä edistämällä. Toiminnan laajuus kunnassa on ollut merkittävä, ja valtakunnallisestikin vertaillen erittäin hyvin onnistunut.

Vuosille 2023-2024 haetaan valtionavustusta 140 000 euroa (omarahoitussuusi 35 000e) Akatemia Action -toiminnan järjestämiseksi. Aiempina lukuvuosina Kempeleen kunnalle maksetut avustussummat ovat vaihdelleet 20% omarahoitussuudella 92 000 eurosta 104 000 euroon, omarahoitussuuden täten vaihdellen 23 000 eurosta 26 000 euroon.

Valiokunnan ohjaus:

Palveluvaliokunta sai selvitystä Erityisavustus kunnille Harrastamisen Suomen mallista. Palveluvaliokunta ohjaa hakemaan valtionavustusta lukuvuodelle 2023-2024 140 000 euroa. Tällöin omavastuuosuudeksi tulee 35 000 euroa. Kempeleen mallissa hankkeen tarkoituksena on mahdollistaa jokaiselle lapselle ja nuorelle mieluisa maksuton harrastus. Tällä hetkellä harrastustoiminnassa on mukana yli 1000 lasta.

Mikäli valtionavustus saadaan haetun suuruisena, 35 000 euron omavastuuosuus vaatii vielä valtuuston vahvistuksen.

Sivistysjohtaja:

Ehdotan, että Kempeleen kunta hakee valtion erityisavustusta Harrastamisen Suomen mallin, Akatemia Actionin, jatkamiselle palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti. Mikäli kunnan omavastuuosuus lopullisessa avustuspäätöksessä on yli 25 000 euroa, hanke viedään vielä valtuuston päätettäväksi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös



Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Sivistysjohtaja, Kempele Akatemian johtaja



§ 88

Jäsenten valitseminen Kempeleen Vesihuolto Oy:n hallitukseen

244Dno-2023-137

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Kempeleen Vesihuolto Oy:n varsinainen yhtiökokous pidetään 24.3.2023 klo 12.00.

Kempeleen konserniohjeiden mukaan kunnanhallitus tekee ehdotuksen tytäryhteisöjen hallituksen jäseniksi, joista yhden on oltava kunnan johtavassa tai itsenäisessä asemassa oleva viranhaltija.

Konserniohjeen 4.2. kohdan mukaan kunnan edustajilla tytäryhteisön hallintoelimissä pitää olla riittävä tytäryhtiön toimialueen ja yritystalouden asiantuntemus, riippumattomuus ja kyky arvioida yhteisön hyvää hallinto- ja johtamistapaa. Valitulle edustajalle on luotava edellytykset asiantuntemuksensa ja osaamisensa kehittämiseen.

Kempeleen Vesihuolto Oy:n yhtiöjärjestyksen 5 §:n mukaan yhtiön hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä huolehtii hallitus, johon kuuluu viisi varsinaisen yhtiökokouksen vuodeksi kerrallaan valitsemaa varsinaista jäsentä ja kaksi varajäsentä. Hallituksen jäsenten toimikausi päättyy vaalia seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus nimeää ehdokkaat kunnan edustajiksi Kempeleen Vesihuolto Oy:n hallitukseen seuraavaksi toimikaudeksi. Viranhaltijajäseneksi yhtiön hallitukseen ehdotetaan teknistä johtajaa.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Varsinaisiksi jäseniksi valittiin Pauli Määttä, Kaisu Juvani, Teemu Pääkkö, Jarmo Haapaniemi ja Tuomo Perälä. Varajäseniksi valittiin Pasi Jarva ja Toivo Piira.

Tiedoksi

Asianosaiset, Kempeleen Vesihuolto Oy, Pia Hanski



§ 89

Konserniohjeen päivittäminen

244Dno-2023-144

Valmistelija / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Liitteet

- 1 Konserniohje (päivitetty 23.2.2023)
- 2 Konserniohje 30.11.2016

Kempeleen kunnan konserniohje on hyväksytty valtuustossa 30.11.2016. Ohje on joiltain osin vanhentunut ja sitä on aiheellista päivittää vuoden 2023 aikana. Ohjeessa on havaittu muutostarpeita, jotka edellyttävät korjaamista nopeassa aikataulussa. Nopeaa korjaamista edellyttävät kunnan edustajiksi yhteisöihin valittavien viranhaltijoiden vaatimukset itsenäisestä tai johtavasta asemasta. Nykyisellään kunnan viranhaltijaedustajat ovat johtavia viranhaltijoita. Toisaalta myös muilla kuin johtavilla viranhaltijoilla voi olla riittävää osaamista yhteisöjen hallinnossa toimimiseen. Itsenäisessä asemassa olevia viranhaltijoita kunnassa ei sen sijaan enää ole. Viranhaltijan nimeämisellä yhtiöiden hallintoon huolehditaan osaltaan siitä, että omistajan tahto tulee niissä huomioitua, ja vuorovaikutus on omistajan ja yhtiöiden kesken aktiivista ja riittävää.

Viittaukset toimintasääntöön ja palkkiosääntöön on aiheellista korjata, sillä nämä johtosäännöt eivät ole enää voimassa. Viittaukset on korjattava viittauksiksi hallintosääntöön.

Konserniohjeeseen voi liittyä myös muita kuin lyhyen aikavälin muutostarpeita, minkä vuoksi konserniohjeen ajantasaisuutta ja toimivuutta tarkastellaan vuoden 2023 kuluessa. Mikäli tarkastelussa huomataan oleellisia muutostarpeita tai puutteita, konserniohjeeseen tehdään myöhemmin kokonaisvaltaisempi päivitys vuoden 2023 aikana.

Ehdotetut muutokset:

- Kohta 4.1: konsernijohtajan määrittelystä poistettu talousjohtaja sekä korjattu viittaus hallintosääntöön ja poistettu viittaukset toimintasääntöön
- Kohta 4.1: valtuuston tehtävien kohdalta poistettu vaatimus, että kuntayhtymien yhtymävaltuustoihin ja yhtymäkokouksiin valittavien viranhaltijoiden tulisi olla johtavassa tai itsenäisessä asemassa
- Kohta 4.1: kunnanhallituksen tehtävien kohdalta poistettu vaatimus, että tytäryhteisöjen hallitukseen nimettävien viranhaltijoiden tulisi olla johtavassa tai itsenäisessä asemassa
- Viittaukset toimintasääntöön ja palkkiosääntöön on korjattu viittauksiksi hallintosääntöön



Konserniohjausta on tarkoitus yhtenäistää myös siten, että kaikkien konserniin kuuluvien yhtiöiden kokouskutsut toimitettaisiin vastaisuudessa myös kunnanjohtajalle ja kunnanhallituksen puheenjohtajalle.

Kuntalain 14 §:n 2 momentin 4 kohdan mukaan valtuusto päättää omistajaohjauksen periaatteista ja konserniohjeesta.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy edellä esitetyt muutokset nykyiseen konserniohjeeseen. Konserniohjeen kokonaistarkastelu ja -päivitys tehdään vuoden 2023 loppuun mennessä.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



§ 90

Vuoden 2022 kuntalaisaloitteet

244Dno-2023-138

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Kuntalain 23 § 4 momentin mukaan kunnan asukkailla on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Loppuunkäsittellyt kuntalaisaloitteet:

- Honkasentie 11–15 liikenteen rauhoittaminen
- Aloite Kempeleen palveluliikenteestä
- Tornipolun parkkialueen laajennus
- Tenniseinä
- Sillan rakentaminen lenkkeilypolulle
- Katoksellinen katsomo
- Kurikkahaantien nopeusrajoitus ja hidasteet
- Uusi koirapuisto Kempeleeseen
- Evakkomatka-muraali vesitorniin tai läheiseen alikulkuun
- Turvallisempi kulkureitti bussipysäkille
- Päivystysajanvarauksen säilyttäminen Kempeleen terveyskeskuksessa
- Santamäen alueen Ilonpilke -puistoalueen kunnostaminen
- Lastenvalvojien lisääminen
- Oululainen Onnibussi-käytäntö Kempeleeseenkin
- Uusi Koirapuisto Kempeleeseen
- Leon leikkimaan ja kunnan omistamien rakennusten välinen pysäköintialue
- Sisäskaittiparkki Kempeleeseen
- Vaarallisen risteysmutkan korjaaminen Honkasessa
- Zimmarin lähtökorokkeiden uusiminen

Keskeneräisiä kuntalaisaloitteita ei ole.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus merkitsee tiedoksi loppuun käsitellyt kuntalaisaloitteet ja saattaa ne edelleen valtuuston tietoon.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



§ 91

Vuoden 2022 valtuustoaloitteet

244Dno-2023-141

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Hallintosäännön 23 luvun 1 §:n 3 momentin mukaan kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Keskeneräiset valtuustoaloitteet:

- Tilapäisiä kokous- ja koulutustiloja mikroyrityksille ja yhdistyksille (valmisteltavana: tekniset palvelut ja elinvoimavaliokunta)
- Mopopajan perustaminen Kempeleen kuntaan (valmisteltavana: sivistys- ja vapaa-aikapalvelut, työllisyyspalvelut ja palveluvaiokunta)
- Kempeleen kuntaan vuoden "Kouluhyvinvointi -palkinto" (valmisteltavana: sivistys- ja vapaa-aikapalvelut ja palveluvaiokunta)
- Pappilaan johtavan liikennealueen arviointi ja muutostyöt (valmisteltavana: tekniset palvelut ja elinvoimavaliokunta)
- Hidasteet Rasvatielle ja Sarkkirannantielle (valmisteltavana: tekniset palvelut ja elinvoimavaliokunta)
- Lintujen pesinnän rauhoittaminen (valmisteltavana: tekniset palvelut ja elinvoimavaliokunta)
- Käyttöarviointi Pirilän alueen Opinkukasta nuorisotilaksi (valmisteltavana: sivistys- ja vapaa-aikapalvelut ja palveluvaiokunta)
- Kempeleen museon navettarakennukseen juhlatilat (valmisteltavana: sivistys- ja vapaa-aikapalvelut, tekniset palvelut sekä yhteisöllisyysvaiokunta ja resurssivaiokunta)
- Tavoitteena lapsiystävällinen ja ikäystävällinen Kempele (valmisteltavana: sivistys- ja vapaa-aikapalvelut sekä palveluvaiokunta)

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus merkitsee keskeneräiset valtuustoaloitteet tiedoksi ja saattaa ne edelleen valtuustolle tiedoksi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



Valtuusto, § 74,07.11.2022
Kunnanhallitus, § 353,14.11.2022
Kunnanhallitus, § 92, 27.02.2023

§ 92

Valtuustoaloite / Käyttöarviointi Pirilän alueen Opinkukasta nuorisotilaksi / Tuukka Myllymäki ja Tommi Torvikoski

244Dno-2022-817

Valtuusto, 07.11.2022, § 74

Valtuutettu Myllymäki esitti seuraavan aloitteen:

"Nuorisotilojen toispuoleisuus Kempeleessä on ollut tiedostettu haaste kunnan keskustan, Sarkkirannan ja muiden lähialueiden kanssa. Nuorisolle ei ole omaa tilaa alueella, eivätkä kaikki jaksaa lähteä toiselle puolelle Kempelettä. Akatemia on hyvä ja tärkeä paikka nuorille, mutta yksi paikka ei riitä nuorisotilaksi.

Pappila tulee tärkeäksi tekijäksi nuorisotyön saralla, mutta kirkonkylälle on saatava oma tilansa. Kirkonkylän uuteen kouluun tulee pieni tila nuorisotyölle, mutta yläasteikäisille on tärkeää saada oma paikka iltaiselle käytölle.

Pirilän alueen Opinkukka jää pian käytöstä, kun uusi koulu valmistuu. Siitä olisi syytä kaavalla nuorille luonteva paikka olla ja harrastaa. Esimerkiksi tulevaisuudessa myös bändikämppiä olisi mahdollista kehittää alueelle.

Pirilän alueen Opinkukka on arvioitava tulevaisuutta ajatellen nuorisotilana sekä mahdollisten harrastustilojen puolesta."

Päätös

Aloite lähetetään kunnanhallitukselle asianmukaisia toimenpiteitä varten.

Kunnanhallitus, 14.11.2022, § 353

Valmistelijat / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että aloite lähetetään sivistys- ja vapaa-aikapalveluiden valmisteltavaksi ja palveluvaliokunnan ohjattavaksi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus, 27.02.2023, § 92

Valmistelija / lisätiedot:

Jani Alakangas

jani.alakangas@kempele.fi

sivistysjohtaja

Valtuutettu Myllymäki esitti seuraavan aloitteen:

"Nuorisotilojen toispuoleisuus Kempeleessä on ollut tiedostettu haaste kunnan keskustan, Sarkkirannan ja muiden lähialueiden kanssa. Nuorisolle ei ole omaa tilaa alueella, eivätkä kaikki jaksaa lähteä toiselle puolelle Kempelettä. Akatemia on hyvä ja tärkeä paikka nuorille, mutta yksi paikka ei riitä nuorisotilaksi. Pappila tulee tärkeäksi tekijäksi nuorisotyön saralla, mutta kirkonkylälle on saatava oma tilansa. Kirkonkylän uuteen kouluun tulee pieni tila nuorisotyölle, mutta yläasteikäisille on tärkeää saada oma paikka iltaiselle käytölle. Pirilän alueen Opinkukka jää pian käytöstä, kun uusi koulu valmistuu. Siitä olisi syytä kaavailla nuorille luonteva paikka olla ja harrastaa. Esimerkiksi tulevaisuudessa myös bändikämppeä olisi mahdollista kehittää alueelle. Pirilän alueen Opinkukka on arvioitava tulevaisuutta ajatellen nuorisotilana sekä mahdollisten harrastustilojen puolesta."

Vastaus: Kirkonkylän alueella nuorisotila on toiminut Kirkonkylän koulun ja lukion yhteydessä Tietotorin tiloissa. Uusi Kirkonkylätalo valmistuu vuoden 2023 loppuun mennessä ja käyttöönotto tapahtuu vuoden 2024 alussa. Kyseisiin tiloihin toteutetaan myös nuorisotilat. Nykyisillä resursseilla toiminnan laajentaminen useisiin yksiköihin ei ole mahdollista, eikä tarkoituksenmukaista. Pirilän alueen Opinkukassa toimii parhaillaan Kirkonkylän koulun Jopo-ryhmät. Opinkukan tuleva käyttö arvioidaan myöhemmin.

Valiokunnan ohjaus:

Palveluvaliokunta kiittää aloitteentekijöitä aktiivisuudesta nuorten osallisuuden lisäämiseksi Kempeleessä. Vastauksessa on otettu hyvin huomioon nuorisotoimen tilojen positiivisesti kehittyvä tilanne. Sen perusteella palveluvaliokunta ohjaa selvittämään Opinkukan tulevaa käyttöä kokonaisuudessaan myöhemmin myös resurssien suhteen.

Sivistysjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy aloitteeseen annetun vastauksen palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan päätösehdotuksen, ja saattaa aloitteen käsittelyn edelleen valtuuston tietoon.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



§ 93

Otto-oikeusasiat

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 5 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi, on viipymättä ilmoitettava viranomaisille, jotka ovat toimivaltaisia ottamaan kyseisen päätöksen kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Saman luvun 2 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi (otto-oikeus) voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Viranhaltijoiden 9.2.-22.2.2023 välillä tekemät ottokelpoiset päätökset on saatettu kunnanhallituksen tietoon luottamushenkilöiden verkkopalvelussa.

Kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttämisestä on ilmoitettava viimeistään sen ajan kuluessa, kun kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei otto-oikeutta näiden päätösten osalta käytetä.

Kokouskäsitely

Keskustelun aikana Tapio Juvani esitti, että viranhaltijapäätöksiä, joissa on viitattu liitteisiin (maankäyttöpäällikkö 20.2.2023 § 18; varhaiskasvatuksen johtaja 10.2.2023 § 49; maankäyttöpäällikkö 14.2.2023 § 16; maankäyttöpäällikkö 20.2.2023 § 17; tekninen johtaja 20.2.2023 § 10), ei käsitellä, vaan ne siirretään seuraavaan kokoukseen. Esitystä ei kannatettu, joten puheenjohtaja totesi sen raukeavan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Eriävä mielipide

Tapio Juvani

Eriävä mielipide kunnanhallituksen asiakohtaan §93 Otto-oikeusasiat

Toistuvasti kunnanhallituksen asiakohdista on puuttunut liitteitä. Ei voi eikä saa olla niin että liitetiedostaja aletaan hakea vasta kokouksessa. Tämä ei noudata hyvää hallintotapaa. Luottamushenkilöin tulee saada kaikki liitteet kokouskutsun yhteydessä niin että heille jää riittävästi aikaa tutustua niihin.

Jos viranhaltijoille siirretty päätösvalta ei toimi kuten pitää niin on syytä harkita päätösvalan siirtoa takaisin luottamushenkilöille.



Kempeleessä 27.2.2023 Tapio Juvani



§ 94

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat asiakirjat:

1. Pohjois-Pohjanmaan TE-palveluiden päätös 9.2.2023: Pohjois-Pohjanmaan työllistämistä edistävän monialaisen yhteispalveluverkoston johtoryhmän jäsenten nimeäminen
2. Seniorineuvoston muistio 9.2.2023
3. Lapsi-, nuoriso- ja perheneuvoston muistio 9.2.2023
4. Pohjois-Pohjanmaan maakuntahallituksen kokoustiedote 13.2.2023
5. Nuorisovaltuuston muistio 16.2.2023
6. Vammaisneuvoston muistio 16.2.2023
7. Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen työllisyyskatsaus tammikuussa 2023: Kempeleen työttömyysaste 7,2 %, työttömiä työnhakijoita 652 ja avoimia työpaikkoja 140.
8. Maakuntahallituksen kokous 27.2.2023
9. AVI päätös / Ilmoituksenvaraisten yksityisten varhaiskasvatuspalvelujen rekisteröinti / Touhula Ilo Oy

KUNNANJOHTAJA:

Merkitään kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



Muutoksenhakukielto

§71, §72, §73, §74, §75, §76, §79, §82, §87, §88, §89, §90, §91, §92, §93, §94

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukiellon peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 42c §)



Oikaisuvaatimus

§78, §80, §81, §83, §84, §85, §86

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.



Oikaisuvaatimus

§77

Oikaisuvaatimusohje

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon



myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.



Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisäntipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisäannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);



- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.



Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki

puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.